



Kallelse till stämma för Musikalens samfällighetsförening tisdag 2026-03-31 kl 19:00 i föreningshuset, M72

Det är Du tillsammans med de övriga medlemmarna i samfällighetsföreningen som ska bestämma. Ett bostadsområde kan bli bättre och bättre. Till detta krävs medverkan av dem som bor där. På denna stämma behandlas: Val av ledamöter, föreningens ekonomi, dess verksamhet under året, dess medlemmars krav och önskemål som aviserats via inlämnade motioner.

Förslag till dagordning

1. Stämman öppnas
2. Val av ordförande för stämman
3. Ordförandens val av sekreterare
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
5. Fastställande av dagordningen
6. Frågan om stämman blivit behörigen sammankallad
7. Upprättande och godkännande av röstlängd (finns tillgänglig i lokalen)
8. Frågan om närvarorätt på dagens föreningsstämma
9. Föredragning av revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkningen
11. Beslut om resultatdisposition
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Svar på inkomna motioner
 - 13.1 Farthinder
 - 13.2 Tvättstuga
14. Ersättning till styrelsen och revisorerna
15. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat
16. Val av ordförande, ledamöter och suppleanter
17. Val av revisorer och suppleanter
18. Val av valberedning
19. Meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt.
20. Stämman avslutas

Hjärtligt välkommen!
Styrelsen



Fullmakt

Varje fastighetsägare har EN röst. Innehas fastigheten av fler delägare har dessa tillsammans EN röst. Finns två eller fler delägare till fastigheten och endast en av dessa kommer till stämman, krävs en fullmakt av den andra delägaren/de andra delägarna. Fastighetsägare får även utöva sin röst genom ombud. Ombudet får endast företräda EN fastighet, dvs varje delägare i aktuell fastighet skall namnges nedan.

Jag ger härmed ned stående person tillåtelse att vid Musikalens samfällighetsförenings stämma den 31 mars 2026 företräda mig och min rösträtt.

Fullmaktstagare

(Här skrivs förnamn, efternamn och personnummer in på den som ska företräda dig/er på stämman)

För- och efternamn:	Personnummer:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fullmaktsgivare

(Här skrivs uppgifter om fastighetsägare in)

Fastighetsägare 1	Fastighetsägare 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Namnteckning	Namnteckning
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fastighetsägare 3	Fastighetsägare 4
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Namnteckning	Namnteckning
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bevittnas

(Här bevittnas fullmakten av en utomstående person)

För- och efternamn:	Namnteckning	Datum
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Årsredovisning 2025

Musikalens Samfällighetsförening



Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för Musikalens Samfällighetsförening med säte i Huddinge org.nr. 717905-0690 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Allmänt om verksamheten

Samfällighetens syfte är att förvalta gemensamhetsanläggningen Huddinge Musikalen GA:1 för vägar, vattenförsörjning, avloppsanläggning, radio- TV och/eller tele, elledning och/eller belysning, värmeanläggning, grönområden, garage och/eller parkering, i enlighet med Lantmäterimyndighetens protokoll daterat 2001-10-04; ärendenummer LMH01-206.

Föreningens stadgar registrerades senast 2001-10-04.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Huddinge kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Huddinge Musikalen 1	2004-08-16	
Huddinge Tonikan 1	2005-09-20	

Totalt 2 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar via Villaägarnas riksförbund.

Lokaler, garage och parkeringsplatser

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

Antal	Benämning	Total yta m ²
1	Fastighet med gemensam fest/möteslokal, tvättstuga samt bastu. Där finns dessutom ett förråd samt styrelsens kontor.	0
1	Undercentral (UC) för fjärrvärme och vattenförsörjning.	0
128	P-platser varav 116 st för medlemmar och 12 st för gäster	0
34	Garage	0
Totalt 164 objekt		0

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen har under årets skötts av HSB Södertörn.

Den tekniska förvaltningen av UC har skötts av Södertörns Fjärrvärme, SFAB. Fastighetsskötsel av M72, UC samt av garagen har under året ombesörjts av samfällighetens styrelse. Detsamma gäller för P-platserna och skötsel av samfällighetens grönområden, vägar, dagvattenbrunnar samt fastigheternas hänggrännor och stuprör.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Robert Lind	Ordförande	2022-05-03	
Jacobus Buijsse	Ledamot	2013-04-03	2025-04-14
Wojciech Darmetko	Ledamot	2014-02-01	2025-04-14
Danijela Stevanovic	Ledamot	2025-04-14	
Danijela Stevanovic	Suppleant	2022-05-03	2025-04-14
Mats Rotegren	Ledamot/sekreterare	2022-02-17	2025-04-14
Malin Ahlqvist	Ledamot	2020-06-17	
Maria Andersson Graf	Ledamot/kassör	2025-04-14	
Mohammadmehdi Lalehparvar	Ledamot	2025-04-14	
Katarina Viklund	Suppleant	2025-04-14	
Görgen Ullbäck	Suppleant	2025-04-14	
Nathalie Välikoski	Suppleant	2023-03-30	2025-04-14

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Robert Lind, Malin Ahlqvist och Danijela Stevanovic samt suppleanter Görgen Ullbäck och Katarina Viklund.

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av styrelsens ledamöter.

Revisorer har varit Viveka Birgersdotter som intern revisor med Julia Isomettä som suppleant, samt Joakim Mattsson Kungsbron Borevision AB.
Samtliga valda vid föreningsstämman.

Valberedning har varit Solveig Malm och Mona Gordon med Solveig som valberedningens ordförande. Båda valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-04-14 . På stämman deltog 29 röstberättigade medlemmar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Underhåll och investeringar

Under året har föreningen genomfört följande större underhållsåtgärder/investeringar:

Nytt anläggningsbeslut för utökning av förvaltningsområden: fastighetsboxar, motorvärmare och elbilsaddning. 131 tkr Nyinstallation av inpassering samt bokning av tvättstuga. 40 tkr. Större utgifterna framöver kommer vara laddplatser, upprustning av lekplatser samt underhåll av föreningens stamnät för VA. Kommande investeringar lyfts på ordinarie stämma eller extra stämma.

Ekonomi

Styrelsen föreslår att samfällighetsavgiften höjs stegvis i tre etapper med start i budgeten för år 2026. Den framtagna budgeten för 2026 visar på ett betydande behov av avgiftshöjningar.

Enligt den föreslagna planen innebär detta att föreningen fortsatt har ett underskott under det första året, när ett nollresultat under det andra året och från och med det tredje året skapar förutsättningar för att arbeta långsiktigt med både ekonomisk planering och en hållbar underhållsbudget, under förutsättning att föreningens kostnader fortsätter att öka i ungefär samma takt som under de senaste åren.

Styrelsen föreslår att höja årsavgifterna fr.o.m. 2026-01-01.

Vad blir min avgift?

År	3:a	4:a	5:a
2026	1 887	2 099	2 230
2027	2 076	2 309	2 453
2028	2 242	2 493	2 649

Bakgrunden till den föreslagna höjningen är att samfällighetens utgifter har ökat inom samtliga områden, vilket har fått en tydlig påverkan på ekonomin. I dagsläget finansieras verksamheten delvis genom tidigare upparbetade medel, vilket inte är långsiktigt hållbart. Vi lever på sparade pengar!

För att även fortsättningsvis kunna underhålla och sköta våra gemensamma ytor och anläggningar på en tillfredsställande nivå är en justering av avgiften därför nödvändig. Styrelsens ambition är att kombinera en fortsatt attraktiv samfällighetsavgift med en stabil och hållbar ekonomi. Föreningen har redovisat underskott sedan år 2021.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som föreningen står inför

Avlopp och vattenledningar är till åren gångna och här finns risk att åtgärder behöver utföras. Ett förebyggande arbete har startats vår första aktivitet var att stammarna besiktigades. Här kommer arbetet fortsätta och arbete planeras.

Väsentliga avtal

Vattenfall	El
SFAB	Fjärrvärme
Tele2 AB	Distribution av bild, ljud och data
HSB Södertörn	Ekonomisk förvaltning
Handelsbanken	Bank/kort
SRV återvinning	Sophantering
Villaägarna (Länsförsäkringar)	Samfällighetsförsäkring
Aimo Park	Parkeringsövervakning
Söderkyl	Underhåll av maskinerna i tvättstugan
Stockholm Vatten VA AB	Vatten och avlopp
Kungsbron Borevision	Revisorer
Truste AB	Snöröjning
Stadsnätbolaget	Fiber för TV/bredband
Wikinggruppen	Hemsidan

Aktiviteter

Vi har under 2025 varit återhållsamma med underhåll och nyinvesteringar. Detta för att minimera det minus som finns i årsresultatet.

Under 2025 har följande hänt:

- Upprättande av nytt anläggningsbeslut.
- Reparation av vattenläcka
- Genomfört en städdag
- Inventerat och inhandlat förbrukningsinventarier till föreningslokalen
- Besiktat och underhållit lekplatser
- Nyinstallerade inpasseringssystem samt bokningssystem för tvättstugan
- Utfört service och underhåll på tvättstuga
- Underhåll av parkeringsplatser samt garage
- Ungdomar från samfälligheten har sommarjobbat och hjälpt till med sommarunderhåll.
- Sjaak och Erkki han hanterat inkomna felanmälningar samt sandat och skottat de områden vår entreprenör inte når.

Miljö-, energi- och klimatarbete

Samfälligheten tillhandahåller tvättmedel samt blek- och sköljmedel till alla fem tvättmaskiner. Detta för att anpassa doseringen så att inte överdosering och därmed negativ miljöpåverkan uppstår.

Sedan 2024 är det lag på att alla hushåll som ger upphov till matavfall ska sortera det. Vi kommer från 2027 även att behöva sortera vårt avfall enligt riktlinjer från SRV.

Samfälligheten har sedan tidigare källsortering av hushållssoporna på så sätt att matavfall ska läggas i avsedda sopus för vidare hantering/återvinning av SRV.

Medlemsinformation

Föreningen består av 125 medlemsfastigheter (Huddinge Musikalen 4–128) varav Skogåshem äger 6 st.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, tkr	3 547	3 421	2 549	2 449	3 219
Resultat efter finansiella poster, tkr	-258	-388	-577	-217	7
Soliditet, %	63	66	71	79	77

Upplysningar vid förlust

Årets negativa resultat beror främst på att samfällighetens utgifter har ökat inom samtliga områden, vilket har fått en tydlig påverkan på ekonomin. I dagsläget finansieras verksamheten delvis genom tidigare upparbetade medel, vilket inte är långsiktigt hållbart.

För att även fortsättningsvis kunna underhålla och sköta gemensamma ytor och anläggningar på en tillfredsställande nivå är en justering av avgiften därför nödvändig. Styrelsens ambition är att kombinera en fortsatt attraktiv samfällighetsavgift med en stabil och hållbar ekonomi. Föreningen har redovisat underskott sedan år 2021.

Förändringar i eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Underhållsfond, kr	1 860 953	0	50 000	1 910 953
S:a bundet eget kapital, kr	1 860 953	0	50 000	1 910 953
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	464 594	-387 899	-50 000	26 696
Årets resultat, kr	-387 899	387 899	-257 711	-257 711
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	76 695	0	-307 711	-231 015
S:a eget kapital, kr	1 937 648	0	-257 711	1 679 938

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 50 000 kr samt ianspråktagande skett med 0 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	76 696
Årets resultat, kr	-257 711
Reservation till underhållsfond, kr	-50 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	0
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-231 015

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	-231 015
------------------------------------	-----------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	3 545 939	3 380 067
Övriga rörelseintäkter	Not 3	953	40 930
Summa Rörelseintäkter		3 546 892	3 420 997
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 527 325	-3 525 453
Övriga externa kostnader	Not 5	-59 047	-73 000
Personalkostnader	Not 6	-244 781	-247 987
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-19 700	-19 700
Summa Rörelsekostnader		-3 850 852	-3 866 140
Rörelseresultat		-303 960	-445 143
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		46 249	57 640
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-396
Summa Finansiella poster		46 249	57 244
Resultat efter finansiella poster		-257 711	-387 899
Resultat före skatt		-257 711	-387 899
Årets resultat		-257 711	-387 899

Balansräkning

2025-12-31 2024-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 8	252 525	272 224
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 9	113 375	0
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		365 900	272 224
Summa Anläggningstillgångar		365 900	272 224

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		120	0
Övriga kortfristiga fordringar	Not 10	1 098 098	894 015
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	128 982	137 707
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		1 227 200	1 031 723

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar	Not 12	1 000 000	1 500 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		1 000 000	1 500 000

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 13	85 498	103 996
<i>Summa Kassa och bank</i>		85 498	103 996

Summa Omsättningstillgångar

2 312 699 **2 635 719**

Summa Tillgångar

2 678 598 **2 907 943**

Balansräkning

2025-12-31 2024-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Fond för yttre underhåll	Not 14	1 910 953	1 860 953
<i>Summa Bundet eget kapital</i>		1 910 953	1 860 953

Ansamlad förlust

Balanserat resultat		26 696	464 594
Årets resultat		-257 711	-387 899
<i>Summa Ansamlad förlust</i>		-231 015	76 696

Summa Eget kapital

1 679 938 **1 937 648**

Skulder

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		339 020	273 409
Övriga kortfristiga skulder	Not 15	42 308	60 302
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	617 333	636 584
<i>Summa Kortfristiga skulder</i>		998 661	970 295

Summa Skulder

998 661 **970 295**

Summa Eget kapital och skulder

2 678 598 **2 907 943**

Kassaflödesanalys

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-303 960	-445 143
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	19 700	19 700
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	19 700	19 700
Erhållen ränta	58 075	56 129
Erlagd ränta	0	-396
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-226 185	-369 710
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-37 249	106 693
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	29 806	20 760
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-7 442	127 454
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-233 628	-242 256
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-113 375	0
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-113 375	0
Årets kassaflöde	-347 003	-242 256
Likvida medel vid årets början	2 494 426	2 736 683
Likvida medel vid årets slut	2 147 424	2 494 426

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning Installationer

Avskrivning på Installationer sker enligt rak avskrivningsplan som sträcker sig över 20 år och som grundar sig på anläggningarnas anskaffningsvärde och förväntad nyttjandeperiod.

Markanläggningar

Avskrivning på markanläggningar sker enligt rak avskrivningsplan som sträcker sig över 20 år och som grundar sig på anläggningarnas anskaffningsvärde och förväntad nyttjandeperiod.

Underhålls- och förnyelsefond

Reservering till underhålls och förnyelsefond av föreningens fastigheter baseras på föreningens stadgar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en samfällighetsförening.

Jämförelseår

HSB Södertörn har inför 2025 implementerat en ny bokslutsmall vilket gör att jämförelseårets fördelning på noter förändrats.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter övrigt	2 725 983	2 570 960
	Hyror garage och parkeringsplatser	667 976	665 392
	Övriga primära intäkter	156 593	145 466
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	3 550 552	3 381 817
	Hysesbortfall	-4 613	-1 750
	<i>Summa</i>	-4 613	-1 750
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	3 545 939	3 380 067
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	953	40 930
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	953	40 930
Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel och förvaltning	-227 798	-172 581
	Snö och halk-bekämpning	-99 101	-148 710
	Reparationer	-68 572	-16 732
	Planerat underhåll	0	-104 226
	El	-210 298	-172 911
	Uppvärmning	-1 917 250	-1 979 038
	Vatten	-641 007	-580 174
	Sophämtning	-276 705	-250 852
	Fastighetsförsäkring	0	-18 250
	Kabel-TV och bredband	-86 373	-81 647
	Övriga driftkostnader	-221	-330
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-3 527 325	-3 525 453

Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-16 529	-22 646
	Administrationskostnader	-10 332	-15 048
	Extern revision	-17 000	-18 375
	Föreningsverksamhet	-11 676	-14 716
	Övriga förvaltningskostnader	-3 510	-2 216
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-59 047	-73 000
Not 6	Personalkostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-147 904	-142 964
	Övriga arvoden	-47 812	-62 298
	Sociala avgifter	-49 064	-42 726
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-244 781	-247 987
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-14 208	-14 208
	Avskrivning på markanläggning	-5 491	-5 491
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-19 700	-19 700

Not 8	Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	284 167	284 167
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	109 829	109 829
	<i>Summa Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	393 996	393 996
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-121 771	-102 072
	Årets avskrivningar	-19 700	-19 700
	<i>Summa Akkumulerade avskrivningar</i>	-141 471	-121 771
	<i>Utgående redovisat värde</i>	252 525	272 224
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	0	0
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
	Taxeringsvärde mark - bostäder	0	0
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	0	0
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	0	0
Not 9	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Nytt anläggningsbeslut, utökning av förvaltningsområden	113 375	0
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	113 375	0
Not 10	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	1 061 926	890 430
	Övriga fordringar	36 172	3 585
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	1 098 098	894 015

Not 11	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Upplupna ränteintäkter	8 643	20 469
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	120 339	117 238
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	128 982	137 707
Not 12	Övriga kortfristiga placeringar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga kortfristiga placeringar</i>		
	Placeringar HSB	1 000 000	1 500 000
	<i>Summa Övriga kortfristiga placeringar</i>	1 000 000	1 500 000
Not 13	Kassa och bank	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	Handelsbanken	85 498	103 996
	<i>Summa Kassa och bank</i>	85 498	103 996
Not 14	Fond för yttre underhåll	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Fond för yttre underhåll</i>		
	Fond för yttre underhåll	1 910 953	1 860 953
	<i>Summa Fond för yttre underhåll</i>	1 910 953	1 860 953
Not 15	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga skulder</i>		
	Depositioner	1 000	0
	Momsskuld	29 533	4 125
	Källskatt	9 835	52 697
	Övriga kortfristiga skulder	1 940	2 040
	<i>Summa Övriga skulder</i>	42 308	58 862
Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	307 607	266 279
	Övriga upplupna kostnader	309 726	370 305
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	617 333	636 584

Not 17 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser av vikt finns att notera.

Styrelsen har godkänt årsredovisningen 2026-02-16.

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Musikalens Samfällighetsförening, org.nr. 717905-0690

Rapport om årsredovisning

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Musikalens Samfällighetsförening för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från Kungsbron Borevision AB s ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från Kungsbron Borevision AB s ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA för LCE och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA för LCE använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Musikalens Samfällighetsförening för räkenskapsåret 2025.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om förvaltning av samfälligheter, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm

Digitalt signerad av

Joakim Mattsson
Kungsbron Borevision AB
Av föreningen vald revisor

Viveka Birgersdotter
Av föreningen vald revisor

Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende Musikalens Samfällighetsförening signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Robert Lind

Ordförande

E-signerade med BankID: 2026-02-16 kl. 16:01:08



Maria Andersson Graf

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-16 kl. 13:11:06



**Mohammadmehdi
Lalehparvar**

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-16 kl. 15:41:27



Malin Ahlqvist

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-16 kl. 15:33:57



Danijela Stevanovic

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-02-16 kl. 13:22:38



Viveka Birgersdotter

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-02-22 kl. 05:11:10



Joakim Mattsson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-02-23 kl. 08:10:45



Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende Musikalens Samfällighetsförening signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Viveka Birgersdotter

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-02-22 kl. 05:12:44



Joakim Mattsson

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-02-23 kl. 08:10:22





Budget

2026-01-01 - 2026-12-31

Musikalens Samfällighetsförening

BUDGET (2026-01-01 - 2026-12-31)

Översikt	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026
Nettoomsättning	3 420 997	3 404 780	3 561 691
Planerat underhåll	-104 226	-27 000	-40 000
Avskrivningar	-19 700	-19 700	-19 700
Drift	-3 742 214	-3 546 921	-4 206 990
Finansiella poster	57 244	57 031	12 522
Resultat	-387 899	-131 809	-692 477
Årets resultat	-387 899	-131 809	-692 477
Nettoförändring yttre fond	104 226	27 000	40 000
Resultat efter fondförändring	-283 672	-104 809	-652 477

Budget på kontonivå	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026
3015 - Hyresintäkter garage, ej moms	229 292	228 888	233 376
3017 - Hyresintäkter p-platser, ej moms	436 100	432 000	434 400
3028 - Årsavgifter samf	2 570 960	2 572 092	2 725 896
3077 - Hyresbortfall p-platser, ej moms	-1 750	-9 000	-9 000
3123 - El garage och p-platser, moms			27 403
3211 - Tvättstugeavgifter	42 405	60 000	43 253
3213 - Gemensamhetslokal	10 700	14 000	14 000
3216 - Parkeringsavgifter	90 563	100 000	90 563
3514 - Påminnelseavgift	1 800	1 800	1 800
3740 - Öresavrundning	-2		
3992 - Övriga ersättningar och intäkter, ej moms	40 930	5 000	
Nettoomsättning	3 420 997	3 404 780	3 561 691
4234 - Planerat UH av gemensamma utrymmen, tvättstuga	-6 313		0
4244 - Planerat UH el/tele	-67 627	-10 000	0
4263 - Planerat UH av markytor, planteringar	-28 292	-10 000	-7 500
4264 - Planerat UH av markytor, lektyor	-1 994	-7 000	-7 500
4290 - Planerat UH övrigt			-25 000
Planerat underhåll	-104 226	-27 000	-40 000
7820 - Avskrivningar på byggnader	-14 208	-14 209	-14 208
7824 - Avskrivningar på markanläggningar	-5 491		
7830 - Avskrivningar på maskiner och inventarier	0	-5 491	-5 491
Avskrivningar	-19 700	-19 700	-19 700
4410 - Fastighetsförsäkringar	-18 250		
4414 - Övriga försäkringar		-22 813	-20 000
Fastighetsförsäkringar	-18 250	-22 813	-20 000
4460 - Kabel-TV	-81 647	-85 944	-88 965
Kabel TV	-81 647	-85 944	-88 965
6481 - Administrativ/ekonomisk förvaltning Grundavtal	-166 848	-180 559	-193 044
6482 - Administrativ/ekonomisk förvaltning Extradebiteringar	-5 000		-5 200

BUDGET (2026-01-01 - 2026-12-31)

Budget på kontonivå	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026
Förvaltningskostnader	-171 848	-180 559	-198 244
7020 - Löner extra ersättningar			0
7216 - Styrelsearvoden	-141 361	-136 538	-147 015
7310 - Övriga arvoden	-62 298	-60 987	-64 790
7311 - Sammanträdesersättning	-1 603		-1 667
7512 - Arbetsgivaravgifter för arvoden	-42 726	-42 987	-44 435
Personalkostnader	-247 987	-240 511	-257 906
4512 - Inköp porto/postombud	-330	-309	-337
5410 - Förbrukningsinventarier	-4 536	-1 654	-4 627
5420 - Datorutrustning och programvara	-6 990		0
5460 - Förbrukningsmaterial	-11 119	-10 000	-11 342
6110 - Kontorsmateriel och trycksaker	-3 900	-4 437	-3 978
6230 - Datakommunikation	-3 366	-3 782	-3 433
6250 - Postbefordran	-6 692		-3 000
6321 - Inkasso	-1 090	-499	-1 112
6421 - Revisionsarvoden	-18 375	-12 360	-19 110
6570 - Bankkostnader	-2 216		-2 260
6810 - Föreningsstämma/styrelsemöte	-8 800	-8 800	-8 976
6822 - Föreningsverksamhet spec	-5 916	-3 100	-6 034
6993 - Lämnade bidrag och gåvor			0
Övriga externa kostnader	-73 330	-44 940	-64 209
4013 - Drivmedel fordon och maskiner, fast.skötsel	-733	-800	-2 500
4070 - Snörenhållning	-148 710	-170 000	-170 000
4088 - Serviceavtal	0		-24 302
Fastighetsskötsel och städ	-149 443	-170 800	-196 802
4134 - Reparationer av gemensamma utrymmen, tvättstuga	-3 464	-5 000	-5 100
4150 - Reparationer av byggnader utvändigt	-1 110	-11 501	-11 731
4151 - Reparationer, tak	-11 000		
4163 - Reparation av markytor, planteringar	-1 158	-1 200	-1 500
4190 - Reparation, övrigt			-20 000
Löpande underhåll	-16 732	-17 701	-38 331
4310 - Elavgifter för drivkraft och belysning	-172 911	-156 890	-222 000
El	-172 911	-156 890	-222 000
4323 - Uppvärmning, fjärrvärme	-1 979 038	-1 803 498	-2 150 000
Uppvärmning	-1 979 038	-1 803 498	-2 150 000
4330 - Vatten	-580 174	-582 417	-639 534
Vatten	-580 174	-582 417	-639 534
4340 - Sophämtning	-250 290	-240 269	-330 000
4349 - Övrig renhållning	-562	-580	-1 000
Sophämtning	-250 852	-240 849	-331 000
Drift	-3 742 214	-3 546 921	-4 206 990
8311 - Ränteintäkter avräkning HSB	1 110		

BUDGET (2026-01-01 - 2026-12-31)

Budget på kontonivå	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026
8312 - Ränteintäkter från kortfristiga placeringar	55 042	57 031	12 522
8314 - Skattefria ränteintäkter	1 487		
Ränteintäkter och liknande resultatposter	57 640	57 031	12 522
8429 - Övriga räntekostnader för kortfristiga skulder	-240		
8490 - Övriga finansiella kostnader	-156		
Räntekostnader och liknande resultatposter	-396		
Finansiella poster	57 244	57 031	12 522
Resultat	-387 899	-131 809	-692 477
Årets resultat	-387 899	-131 809	-692 477
8877 - Disposition ur fond för yttre underhåll	104 226	27 000	40 000
Nettoförändring yttre fond	104 226	27 000	40 000
Resultat efter fondförändring	-283 672	-104 809	-652 477

BUDGET (2026-01-01 - 2026-12-31)

Nyckeltal	2024	2025	2026
Årsavgifter som andel av totala intäkter (%)	75	76	77
Nettoomsättning (tkr)	3 380	3 400	3 562
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-388	-132	-692

Likviditetsbudget översikt

	2026
Ingående kassa	1 036 788
Ingående kassa	1 036 788
3015 - Hyresintäkter garage, ej moms	233 376
3017 - Hyresintäkter p-platser, ej moms	434 400
3028 - Årsavgifter samf	2 725 896
3077 - Hyresbortfall p-platser, ej moms	-9 000
3123 - El garage och p-platser, moms	27 403
3211 - Tvättstugeavgifter	43 253
3213 - Gemensamhetslokal	14 000
3216 - Parkeringsavgifter	90 563
3514 - Påminnelseavgift	1 800
Alla 3-konton	3 561 691
Kassaflödespåverkande intäkter	3 561 691
4013 - Drivmedel fordon och maskiner, fast.skötsel	-2 500
4070 - Snörenhållning	-170 000
4088 - Serviceavtal	-24 302
Fastighetsskötsel och städ	-196 802
4134 - Reparationer av gemensamma utrymmen, tvättstuga	-5 100
4150 - Reparationer av byggnader utvändigt	-11 731
4163 - Reparation av markytor, planteringar	-1 500
4190 - Reparation, övrigt	-20 000
Löpande underhåll	-38 331
4310 - Elavgifter för drivkraft och belysning	-222 000
El	-222 000
4323 - Uppvärmning, fjärrvärme	-2 150 000
Uppvärmning	-2 150 000
4330 - Vatten	-639 534
Vatten	-639 534
4340 - Sophämtning	-330 000
4349 - Övrig renhållning	-1 000
Sophämtning	-331 000
4414 - Övriga försäkringar	-20 000
Fastighetsförsäkringar	-20 000
4512 - Inköp porto/postombud	-337
5410 - Förbrukningsinventarier	-4 627

BUDGET (2026-01-01 - 2026-12-31)**Likviditetsbudget översikt**

	2026
5420 - Datorutrustning och programvara	0
5460 - Förbrukningsmaterial	-11 342
6110 - Kontorsmateriel och trycksaker	-3 978
6230 - Datakommunikation	-3 433
6250 - Postbefordran	-3 000
6321 - Inkasso	-1 112
6421 - Revisionsarvoden	-19 110
6570 - Bankkostnader	-2 260
6810 - Föreningsstämma/styrelsemöte	-8 976
6822 - Föreningsverksamhet spec	-6 034
6993 - Lämnade bidrag och gåvor	0
Övriga externa kostnader	-64 209
4460 - Kabel-TV	-88 965
Kabel TV	-88 965
6481 - Administrativ/ekonomisk förvaltning Grundavtal	-193 044
6482 - Administrativ/ekonomisk förvaltning Extradebiteringar	-5 200
Förvaltningskostnader	-198 244
7020 - Löner extra ersättningar	0
7216 - Styrelsearvoden	-147 015
7310 - Övriga arvoden	-64 790
7311 - Sammanträdesersättning	-1 667
7512 - Arbetsgivaravgifter för arvoden	-44 435
Personalkostnader	-257 906
Kassaflödespåverkande kostnader	-4 206 990
8312 - Ränteintäkter från kortfristiga placeringar	12 522
Alla 83-konton	12 522
Ränteintäkter	12 522
1802 - Kortfristiga placeringar HSB	1 000 000
Placeringar	1 000 000
Finansiering	1 012 522
4234 - Planerat UH av gemensamma utrymmen, tvättstuga	0
4244 - Planerat UH el/tele	0
4263 - Planerat UH av markytor, planteringar	-7 500
4264 - Planerat UH av markytor, lekytor	-7 500
4290 - Planerat UH övrigt	-25 000
Alla 42-konton	-40 000
Kostnad för planerat underhåll (UH Online)	-40 000
Underhåll & Investeringar	-40 000
Utgående kassa	1 364 011
Likviditetsprognos	1 364 011

13.1 Farthinder

Background:

På vissa av samfällighetens vägar förekommer för höga hastigheter, vilket påverkar tryggheten i området, särskilt för barn och gående.

Förslag:

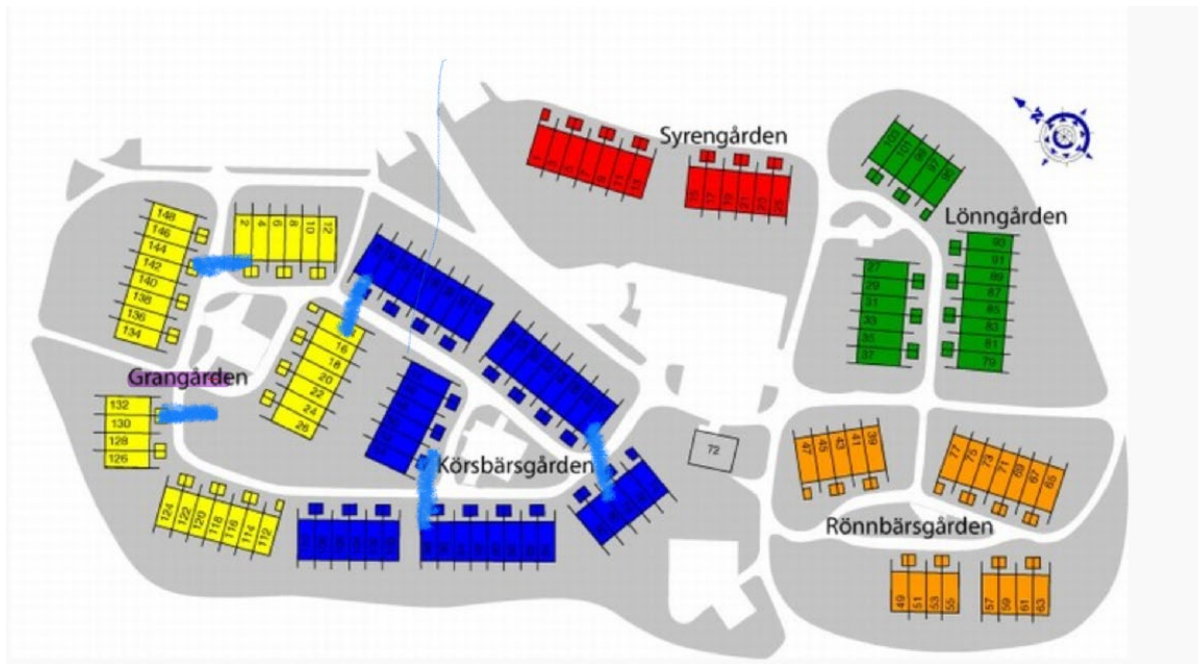
Det finns att köpa flyttbara farthinder som inte kräver skruvning eller permanent infästning i vägen och som kan tas bort vid behov.

Yrkande:

Jag föreslår att stämman beslutar att ge uppdrag åt styrelsen att köpa in 6st flyttbara farthinder till samfälligheten. Lämplig placering på 5st av dem enligt bifogad skärmavbild. 1st extra för att placera vid framtida önskemål.

Bifogar även en bild på passande farthinder. Total kostnad för 6st- 5874kr ex moms/ 7342,50 ink moms

The screenshot shows the product page for 'Farthinder 20 km/h 20 ton - Manutan Expert' on the WITRE website. The page features a search bar at the top, a navigation menu with categories like 'SE HELA VÅRT SORTIMENT', 'ERBJUDANDEN', 'HÅLLBARA PRODUKTER', 'MANUTAN EXPERT', 'VÅRA EGNA VARUMÄRKEN', and 'NYHETER'. The product is displayed with a large image of a black and yellow striped speed bump. To the right of the image, there are selection options for 'Modell' (DH-SP-26M, DH-SP-28M) and 'Längder (mm)' (1830 mm, 885 mm). The price is listed as 'Från 979,00 kr exkl. moms' with a note '1 223,75 kr inkl. moms styck'. There is a 'Lagervara' status and a 'Skickas den 2 feb' date. A 'Köp nu' button is visible, along with a link to 'Större projekt? Gör en offertförfrågan'.



Mats Rotegren, M144

Styrelsen uttalande på motion Farthinder

Styrelsen finner inga problem med motionen, den ryms inom vårt befintliga anläggningsbeslut.

13.2 Tvättstugeavgiften

Tvättavgiften: en justering med tanke på anläggningsbeslutet.

Bakgrund: På årsmötet 2025 fanns en motion om tvättavgiften. I protokollet punkt 13 står att vi ska ta kontakt med jurister angående fördelningen av tvättkostnaderna. I anläggningsbeslutet står inget specifikt om detta.

Slutsatsen blev att det borde tas upp och regleras i anläggningsbeslutet. Att ändra anläggningsbeslutet är dock dyrt och krångligt.

Föreningshuset med festlokal, tvättstuga och bastu ingår i vår gemensamhetsanläggning. Det fanns redan när föreningen bildades.

En gemensamhetsanläggning i en samfällighet ägs gemensamt av alla medlemmar. Drift och underhåll ska bekostas gemensamt av alla deltagande fastigheter.

- Det är självklart att de som tvättar betalar för tvätt-, skölj- och blekmedel + den el som går åt per tvätt.
- Det är dock förståeligt att de som aldrig tvättar i tvättstugan, inte vill betala för drift och underhåll av tvättstugan.

Mitt förslag, tills det regleras i anläggningsbeslutet, är att dela på kostnaden för drift och underhåll. Hälften läggs på tvättavgiften och resten betalas gemensamt genom samfällighetsavgiften.

Nuvarande tvättavgift är 35 kr.

Den nya avgiften blir då: $35 - 8 = 27$ kr. ($35 - 19 = 16$, delat med 2 blir 8 kr. {19 kr är summan av C+D i nedanstående tabell})

Tvättstugan är en tillgång för alla:

Tvättar man hemma, kan tvättmaskinen gå sönder och då känns det tryggt med tvättstugan.

Bekvämt också att kunna göra en stortvätt eller en matt-tvätt i grovtvättmaskinen plus att det finns en mangel.

Länkar, obs. logga in som medlem med ditt lösenord.

<https://musikalvagen.se/dokument/?dir=105079>, Välj: stämmoprotokoll och öppna: Årsmötet Musikalen 2025. Här finns protokollet med punkt 13 och motion 4,3 långt ner, sida 34.

Lantmäteriets anläggningsbeslut för vår gemensamhetsanläggning, med beslutet om andelstal: </anvandarbilder/256/files/gemensamhetsanl%C3%A4ggning%20Musikalen.pdf>

Från tvättmotionen 2025:

	Livslängd	förra	maskinpark	drygt 20 år		
	inköpt år	inköpspris	kostnad per år	kostnad per tvätt (år 2019 => 2927 tvättar)	kostnad per tvätt (vid 2000 tvättar per år)	
A	5 nya tvättmaskiner, doserings system, 2 mindre torkskåp	2020	427 875	(livslängd 20 år)		
B	2 torktumlare + torkskåp med värmväxlare	2015	188 692			
A+B	inköpspris/installation		totalt 616 567	30828	10,53	15,41
C	tvätt-, skölj- och blekmedel				10,57	10,57
D	elåtgång per tvätt	5,69 kWh			8,22	8,22
E	service och reparation	per år:		4 848 kr	1,66	2,42
F	städtimmar inkl storstäd en gång om året,	20 timmar,	ca 200 kr/h	4000 kr.	1,37	2
			totalkostnad	per tvätt	32,35	38,62
					2927 tvättar/år	2000 tvättar/år

Beräkningen av kostnaden per tvätt är inte helt lätt. Ovanstående beräkning ger i alla fall en bra indikation.

Undertecknad: ___ Sjaak Buijsse, Musikalvägen 83 ____, datum 30 januari 2026

Styrelsen svar på motion Tvättstugeavgift 2026

Styrelsen anser att tvätt avgiften ligger kvar på 35 kr/maskin då detta redan är under det som maskinen faktiskt kostar att köra idag. Nedan beräkning är gjord på 2000 maskiner per år från utgifter för 2024/2025 samt att maskinerna håller 25 år istället för 20 år som i Sjaaks beräkning.

Städ	28x168,70	4 723,60 kr	2,36 kr
El åtgång	5,69Wh	2,85 kr/kWh	16,22 kr
Inköp	(Sjaaks uppgift)	616 567 kr	12,33 kr
Tvätt/sköljmedel	(Sjaaks uppgift)		10,57 kr
Service 1 år (2024/2025)		16 269 kr	8,13 kr
		Summa	49,61 kr

Styrelsen yrkar på att avgiften ligger kvar på 35 kr/maskin i 4 år framåt till 2030.